**附件1**

**兰州大学历史文化学院本科毕业论文写作规范**

为规范我院本科毕业论文写作，结合学校要求，特制定本规范。

一、毕业论文组成

毕业论文由前置、主体和结尾三部分组成。

**（一）前置部分**

1.封面包括：毕业论文中英文题目、学生姓名、指导教师、学院、专业、年级。

2.诚信责任书。关于毕业论文学术诚信声明和承诺。

3.使用授权的声明。关于毕业论文保存、使用、知识产权归属等声明和承诺。

4.摘要包括：毕业论文中文题目、中文摘要、中文关键词，毕业论文英文题目、英文摘要、英文关键词。

摘要是对毕业论文的内容不加注释和评论的简短陈述，应包含研究目的、方法、结论等。关键词是为了满足文献标引或检索工作的需要，从毕业论文中摘选出用以表示全文主题内容信息的3-5个词或词组。

5.目录包括：毕业论文目录、图或表的目录。

毕业论文目录是指毕业论文正文前所载的目次，按照一定的次序编排而成，为反映论文的内容标题。论文中若附图、附表较多，可以在目录后单独列出附图、附表目录。

**（二）主体部分**

1.绪论（引言）。包括毕业论文的研究背景、目的、意义、范围等；还包括毕业论文研究问题的历史回顾、文献追溯、理论分析等内容。

2.正文。是毕业论文的核心部分，包括立论根据、研究内容、研究方法与过程、研究结果与分析、研究结论及其意义。要求论述正确、逻辑严密、层次分明、文字流畅简练、公式图表清晰规范、数据真实可靠。毕业论文中如出现非通用性新名词、新术语、新概念，应作相应解释。

3.结论。为毕业论文论述的核心论点，得出的研究性结果、讨论或调研结果等，研究中存在的、产生的问题，及未来的研究空间、可行性分析、意见或建议等。

**（三）结尾部分**

1.参考文献。是毕业论文的重要组成部分，是毕业论文作者亲自阅读过的对毕业论文有参考价值的文献。所有被引用文献均要录入参考文献中。

2.附录。是附在正文后面与正文有关的文章或参考资料，是毕业论文的补充说明部分。例如，详细的研究方法、技术等，对于了解正文内容具有重要的参考意义；篇幅过大或取材于复制品而不便编入正文的材料；某些重要的原始数据、注释、框图、统计表、结构图等。附录内容要精简，不要把与正文没有直接联系或不重要的信息放在里面。附录并不是必须的，可根据需要编写。

4.致谢。向本研究提供过文献资料、资金、人力等支持和帮助的团体和个人表示感谢。

二、毕业论文的排版

**（一）毕业论文版式**

版面为A4白纸（210mm×297mm）纵向，文字从左至右通栏横排，论文统一按照以上（毕业论文组成）顺序左装订。

**（二）页面设置**

页边距为上2.5cm，下2.5cm，左2.5cm，右2cm，页眉边距为1.5cm，页脚边距为1.5cm。行间距为固定值20磅。

**（三）页眉及页码**

1.页眉。“兰州大学本科生毕业论文”字居左排，毕业论文题目居右排，字体为宋体，小五号；页眉与正文之间用下划线分隔。

2.页码。页脚居中排，字体为宋体，五号。封面、目录不编排页码，中英文摘要页用罗马数字单独连续编号，引言、正文用阿拉伯数字连续编号，附录可不编排页码。

三、写作规范与格式要求

**（一）封面**

1.毕业论文题目。要求简明扼要，核心内容明确。中文题目一般不超过25个字，字体为宋体，三号；英文题目一般不超过150个字母，字体为Times New Roman，三号。根据论文内容，可以加副标题。

2.学生姓名、指导教师、学院、专业、年级字体为宋体，三号。

**（二）摘要**

1.中英文摘要。（1）中文摘要以300-400字为宜。毕业论文题目字体为宋体，二号，加粗，段前24磅，段后18磅；“中文摘要”居中，字体为黑体，三号；摘要正文字体为宋体，小四号。行间距为固定值20磅。（2）英文摘要实际单词在300个左右，应与中文摘要内容一致。毕业论文英文题目字体为Times New Roman，二号，段前24磅，段后18磅；“英文摘要”为“Abstract”，字体为Arial，三号，加粗居中；英文摘要正文每段开头空4个字符间隙，字体为Times New Roman，小四号。行间距为固定值20磅。

2.中英文关键词。毕业论文中应列出3-5个关键词，关键词与摘要之间空1行，置于摘要之后。中文关键词字体为宋体，小四号，加粗置顶格；英文关键词含义与中文关键词须一致。“关键词”为“Keywords”，字体为Times New Roman，小四号，加粗，置顶格。

**（三）目录**

1.“目录”两字间空1个字符间隙，字体为黑体，三号，加粗，居中，单倍行距，段前24磅，段后18磅；目录中标题不能超过三级，一级标题字体为宋体，四号，加粗；二级标题字体为宋体，四号；三级标题字体为宋体，小四号。

2.标题文字居左，页码居右，之间用连续点连接。标题需转行的，转行后的标题文字应缩进一字。

3.图或表的目录。图和表应有序号，序号与名称之间空1个字符间隙，并与正文保持一致。“图/表目录”三个字字体为黑体，三号，居中；标题字体为宋体，四号，如“图1.1本科生总体数据分析”。标题文字居左，页码居右，之间用连续点连接。

**（四）绪论（引言）**

“绪论”两字间空1个字符间隙，字体为黑体，三号居中，正文字体为宋体，小四号。

**（五）毕业论文正文**

1.正文结构。分别以一、二、三、四……；（一）（二）（三）（四）……；1.2.3.4.……；（1）（2）（3）（4）……。如：

一、……

（一）……

1.……

（1）……

正文采用小四号字，宋体（英文用Times New Roman体，12磅），段落对齐方式为“两端对齐”。段落首行左缩进2个汉字符，行距为固定值20磅，段前段后0磅。正文采用小四号字，宋体（英文用Times New Roman体，12磅），段落对齐方式为“两端对齐”。段落首行左缩进2个汉字符，行距为固定值20磅，段前段后0磅。正文中的独立引文：楷体，小四号字，首行缩进四字符，余下行缩进两字符上下各空一行。引文首尾不加引号。

2.图和表。包括各类图、照片，各类表等。图应有名称，编号置于图下方；照片必须清晰，如有需要照片上应有标识尺寸的标度。表的编排建议采用国际通行的三线表。如某个表需要转页，在之后的各页上应重复表的编号，其后跟表题（可省略）。图和表的编号用阿拉伯数字依序连续编排，如“图l.1 本科生 ”、“表2.2 本科生”，编号及标题之间空1个字符间隙，字体为宋体，五号。

图：图名置于图的下方，五号字，宋体，居中（英文用Times New Roman体10.5磅），单倍行距，段前6磅，段后12磅，图序与图名之间空1个汉字符。

表：表名置于表的上方，五号字，宋体，居中（英文用Times New Roman体10.5磅），单倍行距，段前6磅，段后6磅，表序与表名之间空1个汉字符。

图和表的注释为五号字，宋体，居左（英文用Times New Roman体10.5磅），单倍行距。

3.引文标注。正文中引用他人的观点、原话、主要数据等，必须注明出处，有需要解释的内容，可以加注说明。引用文献的标注方法可采用顺序编号制，也可采用著者－出版年制，但体例必须统一。引用采用阿拉伯数字编号加“脚注”的方式，每页重新编号。

（1）所引用著作需注明：作者、著作名、出版单位和出版时间、页码。

（2）所引资料来自刊物需注明：作者、篇名、发表的刊物名、出版年号、期号、页码。

4.注释。毕业论文中如有词、词组、其他内容等需要进一步说明，用注释。注释采用阿拉伯数字编号加“脚注”的方式，每页重新编号。

**（六）参考文献**

“参考文献”四个字字体为黑体，三号，加粗，居中，单倍行距，段前24磅，段后18磅；中文参考文献字体为宋体，五号，行间距为固定值16磅；英文参考文献字体为Times New Roman，五号。

**1.注释体例及标注位置**

文献引证方式采用注释体例。

注释放置于当页下（脚注）。注释序号用①，②，③……标识，每页单独排序。正文中的注释序号统一置于包含引文的句子（有时候也可能是词或词组）或段落标点符号之后。

**2.注释的标注格式**

（1）非连续出版物

①**著作**

标注顺序：责任者与责任方式/文献题名/出版地点/出版者/出版时间/页码。

责任方式为著时，“著”可省略，其他责任方式不可省略。

引用翻译著作时，将译者作为第二责任者置于文献题名之后。

引用《马克思恩格斯全集》、《列宁全集》等经典著作应使用最新版本。

示例：

赵景深：《文坛忆旧》，上海：北新书局，1948年，第43页。

谢兴尧整理：《荣庆日记》,西安：西北大学出版社，1986年，第175页。

实藤惠秀：《中国人留学日本史》，谭汝谦、林启彦译，香港：中文大学出版社，1982年，第11-12页。

金冲及主编：《周恩来传》，北京：人民出版社、中央文献出版社，1989年，第9页。佚名：《晚清洋务运动事类汇钞五十七种》上册，北京：全国图书馆文献缩微复制中心，1998年，第56页。

《马克思恩格斯全集》第31卷，北京：人民出版社，1998年，第46页。

②**析出文献**

标注顺序：责任者/析出文献题名/文集责任者与责任方式/文集题名/出版地点/出版者/出版时间/页码。

文集责任者与析出文献责任者相同时，可省去文集责任者。

示例：

杜威·佛克马：《走向新世界主义》，王宁、薛晓源编：《全球化与后殖民批评》，北京：中央编译出版社，1999年，第247-266页。

唐振常：《师承与变法》，《识史集》，上海：上海古籍出版社，1997年，第65页。

③**著作、文集的序言、引论、前言、后记**

序言、前言作者与著作、文集责任者相同。

示例：

李鹏程：《当代文化哲学沉思》，北京：人民出版社，1994年，“序言”，第1页。

序言有单独的标题，可作为析出文献来标注。

示例：

黄仁宇：《为什么称为“中国大历史”？——中文版自序》，《中国大历史》，北京：三联书店，1997年，第2页。

责任者层次关系复杂时，可以通过叙述表明对序言的引证。为了表述紧凑和语气连贯，责任者与文献题名之间的冒号可省去，出版信息可括注起来。

示例：

见戴逸为北京市宣武区档案馆编、王灿炽纂《北京安徽会馆志稿》（北京：北京燕山出版社，2001年）所作的序，第2页。

④**古籍**

刻本

标注顺序：责任者与责任方式／文献题名（卷次、篇名、部类）（选项）／版本、页码。

部类名及篇名用书名号表示，其中不同层次可用中圆点隔开，原序号仍用汉字数字，下同。页码应注明a、b面。

示例：

姚际恒：《古今伪书考》卷3，光绪三年苏州文学山房活字本，第9页a。

点校本、整理本

标注顺序：责任者与责任方式／文献题名／卷次、篇名、部类（选项）／出版地点／出版者／出版时间／页码。可在出版时间后注明“标点本”“整理本”。

示例：

毛祥麟：《墨余录》，上海：上海古籍出版社，1985年，第35页。

影印本

标注顺序：责任者与责任方式／文献题名／卷次、篇名、部类（选项）／出版地点／出版者／出版时间／（影印）页码。可在出版时间后注明“影印本”。为便于读者查找，缩印的古籍，引用页码还可标明上、中、下栏（选项）。

示例：

杨钟羲：《雪桥诗话续集》卷5，沈阳：辽沈书社，1991年影印本，上册，第461页下栏。

《太平御览》卷690《服章部七》引《魏台访议》，北京：中华书局,1985年影印本，第3册，第3080页下栏。

析出文献

标注顺序：责任者／析出文献题名／文集责任者与责任方式／文集题名／卷次／丛书项（选项，丛书名用书名号）／版本或出版信息／页码。

示例：

管志道：《答屠仪部赤水丈书》，《续问辨牍》卷2，《四库全书存目丛书》，济南：齐鲁书社，1997年影印本，子部，第88册，第73页。

地方志

唐宋时期的地方志多系私人著作，可标注作者；明清以后的地方志一般不标注作者，书名其前冠以修纂成书时的年代（年号）；民国地方志，在书名前冠加“民国”二字。新影印（缩印）的地方志可采用新页码。

示例：

乾隆《嘉定县志》卷12《风俗》，第7页b。

万历《广东通志》卷15《郡县志二·广州府·城池》,《稀见中国地方志汇刊》，北京：中国书店，1992年影印本，第42册,第367页。

常用基本典籍，官修大型典籍以及书名中含有作者姓名的文集可不标注作者，如《论语》、二十四史、《资治通鉴》、《全唐文》、《册府元龟》、《清实录》、《四库全书总目提要》、《陶渊明集》等。

示例：

《旧唐书》卷9《玄宗纪下》，北京：中华书局，1975年标点本，第233页。

《方苞集》卷6《答程夔州书》，上海：上海古籍出版社，1983年标点本，上册，第166页。

编年体典籍，如需要，可注出文字所属之年月甲子（日）。

示例：

《清德宗实录》卷435，光绪二十四年十二月上，北京：中华书局，1987年影印本，第6册，第727页。

（2）连续出版物

①**期刊**

标注顺序：责任者/文献题名/期刊名/年期（或卷期，出版年月）。

刊名与其他期刊相同，也可括注出版地点，附于刊名后，以示区别；同一种期刊有两个以上的版别时，引用时须注明版别。

示例：

汪疑今：《江苏的小农及其副业》，《中国经济》第4卷第6期，1936年6月15日。

叶明勇：《英国议会圈地及其影响》，《武汉大学学报》（人文科学版）2001年第2期。

②**报纸**

标注顺序：责任者/篇名/报纸名称/出版年月日/版次。

早期中文报纸无版次，可标识卷册、时间或栏目及页码（选注项）。同名报纸应标示出版地点以示区别。

示例：

李眉：《李劼人轶事》，《四川工人日报》1986年8月22日，第2版。

《上海各路商界总联合会致外交部电》，《民国日报》（上海）1925年8月14日，第4版。

（3）未刊文献

①**学位论文、会议论文等**

标注顺序：责任者/文献标题/论文性质/地点或学校/文献形成时间/页码。

示例：

方明东：《罗隆基政治思想研究（1913-1949）》，博士学位论文，北京师范大学历史系，2000年，第67页。

任东来：《对国际体制和国际制度的理解和翻译》，全球化与亚太区域化国际研讨会论文，天津，2000年6月，第9页。

②**手稿、档案文献**

标注顺序：文献标题/文献形成时间/卷宗号或其他编号/藏所。

示例：

《傅良佐致国务院电》,1917年9月15日，北洋档案1011-5961，中国第二历史档案馆藏。

《党外人士座谈会记录》，1950年7月，李劼人档案，中共四川省委统战部档案室藏。

（4）转引文献

无法直接引用的文献，转引自他人著作时，须标明。标注顺序：责任者／原文献题名／原文献版本信息／原页码（或卷期）／转引文献责任者／转引文献题名／版本信息／页码。

示例：

章太炎：《在长沙晨光学校演说》，1925年10月，转引自汤志钧：《章太炎年谱长编》下册，北京：中华书局，1979年，第823页。

（5）电子文献

电子文献包括以数码方式记录的所有文献（含以胶片、磁带等介质记录的电影、录影、录音等音像文献）。

标注项目与顺序：责任者／电子文献题名／更新或修改日期／获取和访问路径／引用日期。

示例：

扬之水：《两宋茶诗与茶事》，《文学遗产通讯》（网络版试刊）2006年第1期，http：//www.literature.org.cn/Article.asp?ID=199，2007年9月13日。

（6）外文文献

①**引证外文文献，原则上使用该语种通行的引证标注方式。**

②**本规范仅列举英文文献的标注方式如下：**

专著

标注顺序：责任者与责任方式/文献题名/出版地点/出版者/出版时间/页码。文献题名用斜体，出版地点后用英文冒号，其余各标注项目之间，用英文逗点隔开，下同。

示例：

Peter Brooks, Troubling Confessions: Speaking Guilt in Law and Literature, Chicago: University of Chicago Press, 2000, pp.48.

译著

标注顺序：责任者/文献题名/译者/出版地点/出版者/出版时间/页码。

示例：

M. Polo, The Travels of Marco Polo, trans. by William Marsden, Hertfordshire: Cumberland House,1997, pp.55, 88.

期刊析出文献

标注顺序：责任者/析出文献题名/期刊名/卷册及出版时间/页码。析出文献题名用英文引号标识，期刊名用斜体，下同。

示例：

Heath B. Chamberlain, “On the Search for Civil Society in China,” Modern China, vol. 19, no. 2（April 1993）,pp.199-215.

文集析出文献

标注顺序：责任者/析出文献题名/文集题名/编者/出版地点/出版者/出版时间/页码。

示例：

R.S.Schfield,“The Impact of Scarcity and Plenty on Population Change in England,” in R. I. Rotberg and T. K. Rabb, eds., Hunger and History: The Impact of Changing Food Production and Consumption Pattern on Society, Cambridge，Mass: Cambridge University Press, 1983, pp.79.

档案文献

标注顺序：文献标题/文献形成时间/卷宗号或其他编号/藏所。

示例：

Nixon to Kissinger, February 1, 1969, Box 1032, NSC Files, Nixon Presidential Material Project（NPMP）, National Archives II, College Park, MD.

**3.其他**

（1）再次引证时的项目简化

同一文献再次引证时只需标注责任者、题名、页码，出版信息可以省略。

示例：

赵景深：《文坛忆旧》，第24页。

鲁迅：《中国小说的历史的变迁》，《鲁迅全集》第9册，第326页。

（2）间接引文的标注

间接引文通常以“参见”或“详见”等引领词引导，反映出与正文行文的呼应，标注时应注出具体参考引证的起止页码或章节。标注项目、顺序与格式同直接引文。

示例：

参见邱陵编著：《书籍装帧艺术简史》，哈尔滨：黑龙江人民出版社，1984年，第28－29页。

（3）引用先秦诸子等常用经典古籍，可使用夹注，夹注应使用不同于正文的字体。

示例1：

庄子说惠子非常博学，“惠施多方，其书五车。”（《庄子·天下》）

示例2：

天神所具有道德，也就是“保民”、“裕民”的道德；天神所具有的道德意志，代表的是人民的意志。这也就是所谓“天聪明自我民聪明，天明畏自我民明畏”（《尚书·皋陶谟》），“民之所欲，天必从之”（《尚书·泰誓》）。

**（七）附录**

附录中的插图、表格、参考文献等的序号需与正文区分，另行编制，如编为“图1”、“表1”、“式（1）”、“文献[1]”等。“附录”两字间空2个汉字间隙，三号字，黑体，加粗，居中，单倍行距，段前24磅，段后18磅。附录的内容字体为宋体，五号（英文用Times New Roman体，10.5磅），行间距为固定值20磅。

**（八）致谢**

“致谢”两字间空2个字符间隙，字体为黑体，三号字，加粗居中。单倍行距，段前24磅，段后18磅。正文部分首行缩进两个汉字符，小四号字，仿宋，行距20磅。